

Vnitřní řád školní družiny

Ředitel školy vydává na základě § 30 odst. 1 školského zákona tento vnitřní řád školní družiny.

Preambule

Cílem zájmového vzdělávání ve školní družině je, doplnit vzdělávání v základní škole, a bezprostředně na něj navázat. Družina poskytuje účastníkům výběr z rozmanité nabídky činností, jak v době před vyučováním, tak v době po vyučování.

I ve školní družině se řídíme Pravidly přijatými společně žáky školy a průvodci. Každý má právo se na přijímání těchto pravidel stanovenou formou podílet.

Článek I. Vymezení pojmů

(1) Pro účely tohoto řádu se:

- a) ScioŠkolou rozumí ScioŠkola Dobříš - základní škola, s.r.o.;
- b) průvodcem rozumí pedagogický pracovník školní družiny;
- c) žákem rozumí účastník činnosti školní družiny;
- d) Pravidly družiny rozumí ta část souboru pravidel chování přijímaných školním shromážděním, která se vztahuje i na školní družinu;
- e) Edookitem rozumí školní elektronický informační systém, do něž je zřízen přístup každému zákonnému zástupci.

Článek II. Přihlášení do družiny

- (1) Školní družina je určena pouze žákům základní školy, jejíž činnost vykonává ScioŠkola.
- (2) Vzdělávání v družině se poskytuje na základě přihlášky podané prostřednictvím školního přihláškového systému.
- (3) Nemůže-li být žák do družiny přijat, vydá o tom ředitel školy rozhodnutí.
- (4) Účastníci jsou evidováni v Edookitu.
- (5) Vzdělávání se poskytuje bezúplatně.

Článek III. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- (1) Činnost družiny se uskutečňuje ve dnech školního vzdělávání v základní škole, jejíž činnost vykonává ScioŠkola, není-li určeno jinak.
- (2) Činnost ranní družiny se zahajuje v 7:30 a končí pět minut před začátkem vyučování.

Činnost odpolední družiny se zahajuje bezprostředně po vyučování a končí v 17:00.

- (3) Do ranní družiny mohou účastníci přicházet po celou dobu její činnosti. Nedorazí-li účastník do ranní družiny, je jeho nepřítomnost omluvená. Škola neinformuje zákonné zástupce o tom, že účastník do ranní družiny nedorazil, ledaže zákonný zástupce výslovně požádá o opak.
- (4) Z odpolední družiny odcházejí účastníci způsobem a v časech uvedených v přihlášce do školní družiny, tedy buďto:
 - a) samostatně,
 - b) v doprovodu zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby.Změny v odchodech jsou zákonní zástupci povinni hlásit prostřednictvím Edookitu.
- (5) Čas odchodu z družiny lze volit dle uvážení; průvodci mohou požádat o dodržování vhodných časů pro odchod v závislosti na aktivitě účastníků. V případě odchodu mimo uvedené časy může průvodce pozdržet předání či odchod dítěte na dobu nezbytně nutnou, je-li to nutné z hlediska zajištění řádného provozu družiny.
- (6) Účastník, který smí samostatně z družiny odcházet bez stanovení konkrétního času odchodu, se může rozhodnout, že se v daném dni odpolední činnosti družiny nezúčastní. Jeho neúčast je považována za omluvenou, škola o ní zákonné zástupce neinformuje. To samé platí, vyzvedne-li zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba účastníka ještě před začátkem odpolední družiny.
- (7) Odehrává-li se činnost družiny mimo budovu školy, budou o tom zákonní zástupci uvědoměni oznámením vyvěšeným na vchodu do školy či na jiném vhodném místě.
- (8) Pokud si zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba nevyzvedne dítě, které neodchází samostatně, do uzavření družiny, vyčká průvodce ještě 10 minut, a poté telefonicky kontaktuje zákonné zástupce. V případě, že se zákonným zástupcům nelze dovolat, kontaktuje průvodce ředitele školy, který určí další postup.
- (9) Přítomnost či nepřítomnost účastníka v družině se zaznamenává do docházkového sešitu.
- (10) Ředitel školy může rozhodnout o dočasném umístění dítěte, které není do družiny přihlášeno.
- (11) Jednotlivé aktivity školní družiny mohou být společné s aktivitami školního klubu.

Článek IV. Členění školní družiny

- (1) Školní družina se člení na oddělení. O zařazení účastníků do oddělení rozhodne ředitel školy.
- (2) V ranní družině jsou oddělení spojená.
- (3) V odpolední družině mohou být oddělení spojená, účastní-li se činnosti družiny celkem nejvýše 34 účastníků.
- (4) Nejvyšší počet účastníků na jednoho průvodce při pobytu uvnitř budovy ScioŠkoly a na zahradě školy je stanoven na 34 žáků, při pobytu mimo areál školy je to nejvyšší

počet 25 účastníků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ředitel školy.

Článek V. Ukončení vzdělávání v družině

- (1) Vzdělávání v družině se ukončí na základě sdělení zákonného zástupce žáka.
- (2) Vzdělávání ve školní družině se dále ukončí dnem, kdy účastník přestane být žákem základní školy, jejíž činnost vykonává ScioŠkola.
- (3) Ředitel školy může, v případě nedostatečné kapacity, vždy před začátkem školního roku vyřadit ze školní družiny nejstarší účastníky nebo účastníky, kteří v minulém školním roce docházeli do školní družiny v nejmenším rozsahu.
- (4) V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem může ředitel školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení účastníků ze školní družiny.
- (5) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí účastníka ze školní družiny. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka vůči průvodcům nebo vůči ostatním účastníkům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

Článek VI. Podrobnosti k výkonu práv a povinnosti žáků

- (1) Každý účastník má právo:
 - a) na poskytování vzdělávání podle vzdělávacího programu školní družiny,
 - b) na respektování své osobnosti a svých potřeb zaměstnanci i ostatními účastníky;
 - c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání přiměřeně povaze vzdělávání ve školní družině;
 - d) vyjadřovat se ke všem podstatným záležitostem týkajícím se svého vzdělávání a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; (ústní formou, písemně prostřednictvím Edookit, email, či schránku důvěry);
 - e) na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání;
 - f) obrátit se s žádostí o poskytnutí podpory na pracovníky školního poradenského pracoviště.
- (2) Každý účastník má povinnost dodržovat a plnit:
 - a) vnitřní řád, právní předpisy, pravidla pro provoz jednotlivých učeben a pro mimoškolní akce a pokyny k ochraně bezpečnosti a zdraví, s nimiž byl seznámen;
 - b) pokyny průvodců vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem;

- c) Pravidla družiny přijatá školním shromážděním.
- (3) Každý účastník má povinnost hlásit zaměstnanci družiny:
- ztrátu či poškození vlastní či cizí věci či školního vybavení;
 - úraz, k němuž dojde v družině.
- (4) Každý účastník má dále povinnost:
- řádně docházet do školní družiny v rozsahu, v němž byl přihlášen; odcházet z družiny jen v časech a způsobem uvedeným v přihlášce do družiny;
 - při příchodu do družiny a při odchodu z družiny se hlásit průvodci a zapsat do docházkového sešitu;
 - respektovat osobnost a potřeby druhých; zakázané jsou zejména jakékoliv projevy násilí, ponižování či zesměšňování;
 - chovat se tak, aby neohrožoval bezpečnost a zdraví svoje, ostatních účastníků a zaměstnanců a aby jim nepůsobil škody na zdraví či majetku,
 - využívat prostory a vybavení ScioŠkoly tak, aby nedocházelo k jejich poškození; dojde-li k úmyslnému poškození nahradit škodu z toho vzniklou.
- (5) Každému účastníkovi je zakázáno:
- vzdalovat se z místa poskytování vzdělávání bez výslovného souhlasu průvodce;
 - účastnit se vzdělávání pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné návykové látky a nosit do budovy školy nebo na akce mimo budovu školy alkohol, tabákové výrobky, drogy nebo jiné návykové látky;
 - nosit do družiny literaturu či jiné materiály obsahující pornografii, propagaci násilí či hnutí směřující k rasové či jiné nesnášenlivosti nebo takové materiály, které jsou způsobilé jiným způsobem ohrozit mravní výchovu dětí;
 - nosit do družiny bez dohody se zaměstnancem zbraně jakéhokoliv druhu a makety střelných zbraní včetně hraček;
- (6) Přinese-li žák do školy finanční obnos nebo cenný předmět, který nepotřebuje k vyučování, je povinen uložit si ho ve své uzamykatelné skříňce. Pokud nebude předmět řádně uložen, nenese ScioŠkola jakoukoli odpovědnost za to, dojde-li k jeho ztrátě či poškození.

Článek VII. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců účastníka

- (1) Zákonní zástupci každého účastníka mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání účastníka přiměřeně povaze činnosti školní družiny;
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání účastníků v družině, a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; za tím účelem mají zákonní zástupci právo, sjednat si schůzku se zaměstnancem ScioŠkoly, vyjádřit se prostřednictvím Edookitu či emailem nebo se s příslušným zaměstnancem spojit telefonicky; ScioŠkola může stanovit úřední hodiny, v jejichž rámci bude vyjádření zákonných zástupců vyřizovat;
- c) na poradenské služby školního poradenského pracoviště ve věcech týkajících se vzdělávání účastníka.

(2) Zákonní zástupci mají povinnost:

- a) zajistit, aby účastník řádně docházel do školní družiny v rozsahu, v němž byl ke vzdělávání v družině přihlášen;
- b) hlásit prostřednictvím Edookitu trvalé nebo jednorázové změny v účasti účastníka na vzdělávání ve školní družině oproti rozsahu, v němž byl přihlášen, a ve způsobech odchodu z družiny;
- c) na výzvu ředitele školy se dostavit do školy k projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka;
- d) v případě náhlé nevolnosti či projevů infekční choroby účastníka vyzvednout z družiny co nejdříve poté, co je školou o vzniklé situaci informován;
- e) oznamovat ScioŠkole prostřednictvím Edookitu údaje podstatné pro průběh vzdělávání účastníka a veškeré změny v těchto údajích.

Článek VIII. Bezpečnost a ochrana zdraví účastníků a podmínky zacházení se školním majetkem

- (1) Za své zdraví, bezpečnost a majetek je primárně odpovědný každý sám.
- (2) Účastníci jsou povinni se chovat tak, aby neohrožovali bezpečnost a zdraví svoje ani druhých.
- (3) Zákonní zástupci či jiné návštěvy se vždy hlásí zaměstnanci. Za jejich pobyt v budově zodpovídá ten zaměstnanec, který je do budovy vpustil, a to až do doby, kdy návštěva budovu opustí nebo si ji převezme jiný zaměstnanec.
- (4) Zaměstnanci, účastníci i zákonní zástupci jsou povinni zamezit vstupu cizích osob do budovy školy. V případě, že účastník či zákonný zástupce zjistí, že se někdo cizí do školy dostal (např. vešel do budovy školy spolu s ním, aniž by byl vpuštěn k tomu oprávněnou osobou), je povinen o tom okamžitě informovat kteréhokoliv zaměstnance.
- (5) Při pobytu účastníků v budově školy a zacházení se školním majetkem platí dále

následující pravidla:

- a) na venkovní prostor před školou je povolen vstup pouze pod dohledem zaměstnance školy,
 - b) se zařízením a nástroji ve školní kuchyňce je povoleno manipulovat pouze se svolením zaměstnance školy,
 - c) veškeré elektronické zařízení a spotřebiče s vyšším příkonem lze do sítě zapojovat a ze sítě vypojoovat se svolením zaměstnance školy,
 - d) otevírat okna jinak, než na "ventilaci", je povoleno pouze se svolením zaměstnance školy,
 - e) do zázemí školní jídelny - výdejny mají povolen vstup pouze zaměstnanci školy,
 - f) vstup do školní dílny a do skladu je možný pouze pod dohledem zaměstnance školy,
 - g) při pobytu v tělocvičně jsou žáci povinni dodržovat řád této učebny.
- (6) Jsou-li pro pobyt v určité místnosti vymezena jsou žáci povinni tato pravidla dodržovat. Pravidla jsou vyvěšena zpravidla na dveřích či v jejich blízkosti.
- (7) Při akcích konaných mimo budovu školy jsou žáci povinni dbát pokynů zaměstnanců, při pohybu po veřejných komunikacích se řídit pravidly silničního provozu a v případě konání výjezdů řídit se také zvláštními pravidly, která platí pro tyto akce.

Článek IX. Ochrana účastníků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- (1) Ochrana účastníků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace je v družině zajišťována prostřednictvím prvků prolínajících se celým vzdělávacím procesem ve škole i družině.
- a) vztah průvodce - účastník,
 - b) skupinová práce,
 - c) projektové vyučování, celoškolní projekty a projektové výjezdy mimo školu,
 - d) individualizované hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení, zpětná vazba skupiny,
 - e) komunikace s rodiči, zákonnými zástupci,
 - f) pedagogická diagnostika,
 - g) školní poradenské pracoviště,
 - h) průvodci,
 - i) ředitel školy, vedení školy

Jednotlivé prvky jsou blíže rozvedeny ve školním preventivním programu, který se uplatní i na činnosti školní družiny.

- (2) Žáci jsou povinni zdržet se veškerých projevů násilí, nepřátelství a diskriminace vůči ostatním účastníkům, jakož i zaměstnancům.

Článek X. Závěrečná ustanovení

- (1) Tento vnitřní řád je závazný pro účastníky i zaměstnance školní družiny.
(2) Tento vnitřní řád se zveřejňuje vyvěšením v budově školy a je kdykoliv každému přístupný na internetových stránkách ScioŠkoly.

Tento vnitřní řád je účinný dnem vydání.

V Dobříši 31. 8. 2025

Mgr. Kateřina Erbsová
ředitelka školy